



DIPARTIMENTO DI SCIENZE
CARDIO-TORACO-VASCOLARI E
SANITA' PUBBLICA



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Prot. n.

Anno Tit III Cl. 13 Fasc.

BANDO PER IL FINANZIAMENTO DI ASSEGNI DI RICERCA Anno 2023

FINALITÀ

Lo scopo principale del finanziamento di Assegni di Ricerca nell'ambito del Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD) è promuovere la continuazione post-dottorale della formazione alla ricerca mediante la collaborazione a programmi di ricerca proposti da professori/ricercatori dell'Ateneo e di promuovere lo sviluppo del dipartimento in continuità con le azioni previste dal precedente Piano Triennale di Sviluppo della Ricerca dipartimentale (PTSR).

L'importo a carico del BIRD 2023 per il cofinanziamento degli assegni ammonta a

Euro 91.948,53

In sede di valutazione degli Assegni, la Commissione Dipartimentale può prevedere di trasferire una quota dal budget Assegni al budget Progetti dipartimentali SID e viceversa.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono svolgere la funzione di Responsabile Scientifico della Ricerca i professori di ruolo e i ricercatori*, anche a tempo determinato, dell'Università degli Studi di Padova afferenti al Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e Sanità Pubblica.

Possono presentare domanda di finanziamento i Responsabili Scientifici che abbiano presentato almeno una domanda di finanziamento esterno su bando competitivo nel triennio precedente (anni 2020-21-22). L'informazione dev'essere inserita nel campo "informazioni aggiuntive" e copia della domanda di finanziamento, se non già depositata, dev'essere inviata a ricerca.dctv@unipd.it

Tra i partecipanti ai progetti si possono indicare:

- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, dell'Università di Padova;
- professori a contratto di cui all'art. 23 della Legge 240/2010;
- personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Università di Padova (anche a tempo determinato);
- titolari di assegni di ricerca presso l'Università di Padova;
- studenti dei corsi di dottorato di ricerca, anche afferenti ad altra sede amministrativa, purché operanti presso l'Università di Padova;
- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, di altre università (italiane o straniere);
- soggetti esterni in possesso di specifiche competenze per la ricerca ovvero dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, di enti pubblici o privati, di imprese.

*NON possono presentare domanda di finanziamento in qualità di Responsabile Scientifico i ricercatori finanziati su fondi specifici (quali ad es. i fondi del D.M. 1062 del 10 agosto 2021/PON)

CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

Gli Assegni di ricerca, della durata massima annuale DOVRANNO essere co-finanziati per un importo pari al 50% del costo complessivo lordo dell'assegno.

Il costo Lordo Ente annuo di un assegno di ricerca per il 2023, all'importo minimo fissato dal MIUR, e ad aliquota ordinaria per la Gestione Sparata INPS, ammonta ad Euro 23.889,78.

A seguito dell'entrata in vigore del DL 198/2022 (c.d. "Milleproroghe") è possibile bandire assegni di ricerca entro il 31/12/2023. I Responsabili scientifici dei progetti approvati dovranno pertanto bandire gli assegni entro tale data, diversamente l'importo sarà recuperato dal Dipartimento e riutilizzato per le finalità previste dalle linee guida BIRD 2023-2025.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

I Progetti per il finanziamento di Assegni di Ricerca dovranno essere presentati utilizzando la procedura informatizzata resa disponibile dal Cineca nel sito docente

Dal 20/04/2023 ore 9:00 al 19/05/2023 ore 13:00

La lingua di compilazione potrà essere sia l'italiano che l'inglese; le pubblicazioni eleggibili saranno quelle dell'ultimo decennio.

I Responsabili Scientifici degli Assegni NON dovranno depositare presso la Segreteria del Dipartimento una copia cartacea del modello di richiesta definitivo.

Per il budget di cofinanziamento dell'assegno, è necessario precisare alla voce 3.1 "Cofinanziamento dipartimento" se lo stesso è già presente a bilancio del Dipartimento, precisando il codice progetto/riferimento contratto e previa verifica dell'ammissibilità dello stesso da parte della Segreteria. In alternativa, è necessario dichiarare di essere in possesso di una lettera di impegno formale da parte dell'ente esterno. Tale lettera di impegno dev'essere poi presentata in cartaceo presso la Segreteria del Dipartimento entro il termine fissato per la presentazione domande in Cineca (ore 13.00) e previa verifica dell'ammissibilità della stessa da parte della Segreteria.

MODALITÀ DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DIPARTIMENTALE

Il Consiglio di Dipartimento ha nominato la Commissione Dipartimentale la quale coincide con la Commissione Scientifica i cui componenti sono i proff.: Cristina Basso, Dario Gregori, Vladimiro Vida, Michele Antonello, Simonetta Baraldo, Alida Caforio, Laura Iop, Marco Schiavon, Alessandro Zorzi. Il Presidente della Commissione Dipartimentale coincide con il Coordinatore della Commissione Scientifica, prof.ssa Cristina Basso, il Segretario è la Prof.ssa Simonetta Baraldo.

CRITERI E PROCEDURE DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

La Commissione Dipartimentale procederà alla selezione dei Progetti sulla base dei seguenti criteri:

- Importanza e originalità del progetto di ricerca e sua rilevanza per lo sviluppo della ricerca nel DCTV;
- Credibilità non solo storica ma attiva del proponente sul tema del progetto sulla base del CV e delle pubblicazioni degli ultimi 10 anni;
- Fattibilità del progetto (adeguatezza di risorse umane, competenze, attrezzature);

La Commissione Dipartimentale non ricorrerà al giudizio formulato da parte di revisori esterni anonimi.

APPROVAZIONE DEI PROGETTI

Al termine dei lavori ciascuna Commissione Dipartimentale predispone una relazione contenente i criteri utilizzati, l'elenco dei progetti approvati con il relativo numero e durata degli assegni finanziati e il relativo cofinanziamento assegnato. Gli atti dovranno essere depositati presso la Segreteria del Dipartimento ai fini di eventuali richieste di accesso agli atti.

Il Consiglio di Dipartimento approva l'assegnazione del budget e l'emanazione dei bandi; gli assegni di ricerca devono essere banditi secondo le procedure previste dal "Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca" e nei limiti previsti dalla normativa nazionale in materia.

Nel caso di trasferimento ad altro ateneo o collocamento in aspettativa senza assegni o cessazione dell'attività del Responsabile Scientifico, il gruppo di ricerca rimanente proporrà al Consiglio del Dipartimento che gestisce il finanziamento la nomina di un nuovo Responsabile Scientifico dell'assegnista.

VERIFICA DEI RISULTATI

Al fine di accertare il conseguimento delle finalità del finanziamento ciascun Responsabile Scientifico dovrà presentare un resoconto sull'utilizzo del finanziamento, sui risultati scientifici ottenuti, sugli sviluppi della ricerca avviata, sul proseguimento della ricerca stessa con altri finanziamenti esterni. Si farà riferimento in particolare agli indicatori della produzione scientifica dipartimentale: a) articoli su rivista scientifica in quartili per i settori bibliometrici o classificati in fasce elaborate dall'ANVUR; b) altra produzione ammessa dalla VQR quali monografie, capitoli su volumi, ecc.)

Padova,

Il Direttore di Dipartimento
Prof. Federico Rea